

Discusión para la resolución de problemas



Adaptado de [Consultoría](https://www.schoolreforminitiative.org) por la School Reform Initiative: Vea más en [schoolreforminitiative.org](https://www.schoolreforminitiative.org)

Esta guía de discusión puede utilizarse con un grupo pequeño (4-7 personas funcionan bien) para hablar de los desafíos que surgen mientras trabaja en la modelación y el apoyo a los jóvenes para practicar habilidades sociales y emocionales. El propósito es pensar más profundamente sobre un problema y obtener perspectivas de otros que le ayuden a dar los próximos pasos para superarlo.

Los grupos que se reúnen regularmente pueden encontrar útil crear una forma de que los miembros se inscriban para presentar su desafío en una reunión o asignar a cada miembro del grupo una fecha con anticipación.

Preparar un problema para la discusión

Un problema puede ser un tema que plantea preguntas, una idea que es difícil de poner en práctica o algo relacionado con un proceso o una relación que simplemente no puede entender. Al elegir un problema para discutir con su grupo, querrá compartir una pregunta que se beneficie de múltiples perspectivas y que pueda abordarse razonablemente a través de tu acción colectiva o la de su equipo. Considere estas preguntas al decidir qué compartir:

- ¿Es algo que le preocupa lo suficiente como para que sus pensamientos vuelvan regularmente a él?
- ¿Es algo que no se está resolviendo por sí solo?
- ¿Es algo importante para usted y está dispuesto a trabajar en ello?

Una vez que **seleccione un problema** para llevar al grupo, **escriba una pregunta que enfoque** el problema en su núcleo y **prepare información de fondo** para compartir con el grupo.

Por ejemplo:

Problema	Pregunta de enfoque	Información de fondo
Quiero utilizar más tiempo en clase para trabajos en grupo colaborativos que fortalezcan las habilidades de relaciones y toma de decisiones, pero cuando lo hago, paso todo el período intentando mantener a los estudiantes enfocados.	¿Cómo debo preparar a los estudiantes para el trabajo en grupo de manera que utilicen el tiempo de manera productiva?	- Ejemplos de tareas de trabajo en grupo colaborativo que he asignado - Evidencia de que los estudiantes no están utilizando el tiempo de manera productiva - Lo que he intentado hasta ahora para preparar a los estudiantes para el trabajo en grupo
Mi adolescente y yo tenemos dificultades para comunicarnos. Solía hablarme de todo, y ahora no puedo hacer que se abra.	¿Cómo puedo asegurarme de que mi adolescente se sienta cómodo diciéndome lo que piensa?	- Lo que estoy haciendo actualmente para fomentar que comparta sus pensamientos conmigo - Por qué creo que se está reteniendo y por qué estoy preocupado
He estado en mi trabajo actual durante dos años y siento que no conozco a ninguno de mis colegas ni siento que ellos me conozcan, a nivel personal. Me gustaría construir amistades, pero parece que esa no es la cultura de nuestro lugar de trabajo.	¿Cuáles son algunas estrategias para conocer mejor a mis colegas respetando sus límites?	- Evidencia de que las amistades en el lugar de trabajo no forman parte de la cultura laboral - Lo que he intentado hasta ahora para conocer a mis colegas

Facilitar la discusión

Roles

- Presentador (cuyo problema es discutido por el grupo)
- Facilitador (quien presenta el esquema a continuación y ayuda a dirigir la conversación y asegurarse de que todos sean escuchados)
- Cronometrador (quien mantiene la conversación fluyendo de acuerdo a las pautas de tiempo a continuación y proporciona recordatorios útiles al grupo sobre el tiempo)
- Consultores (quienes están escuchando el problema y discutiéndolo)

Proceso (hasta 35 minutos en total)

1. El presentador da una descripción general del problema y formula una pregunta para que el grupo la considere. **(hasta 5 minutos)**

2. El facilitador invita a los consultores a hacer preguntas aclaratorias al presentador, es decir, preguntas que tienen respuestas breves y factuales. *Todavía no discuten ni responden a la pregunta del presentador.* **(hasta 5 minutos)**

Ejemplos de preguntas aclaratorias:

- ¿Te entendí cuando dijiste ...?
- ¿Cuál fue la última cosa que sucedió?
- ¿Ya hiciste ...?
- ¿Qué pasó cuando ...?
- ¿Cuánto tiempo ...?
- ¿Qué materiales usaste?

3. El facilitador invita a los consultores a hacer preguntas incisivas. Estas preguntas abiertas deben estar formuladas de manera que ayuden al presentador a aclarar y ampliar su pensamiento sobre el problema. El presentador responde a sus preguntas, aunque a veces una pregunta incisiva podría ayudar al presentador a ver su problema de una nueva manera y es posible que no tenga una respuesta de inmediato. En ese caso, el presentador puede decir simplemente: "Nunca lo había pensado de esa manera".

Los consultores aún no discuten ni responden a las respuestas del presentador y no ofrecen sugerencias ni intentan llevar al presentador a una respuesta a su problema. Al final de los 10 minutos, el facilitador le pide al presentador que vuelva a formular su pregunta para el grupo. **(hasta 10 minutos)**

Ejemplos de preguntas incisivas:

- ¿Por qué crees que es así?
- ¿Qué tendría que cambiar para que ...?
- ¿Cómo decidiste/determinaste/concluiste ...?
- ¿Cuál es la conexión entre ... y ...?
- ¿Cuál es lo mejor que podría suceder?
- Si fueras X, ¿cómo verías esta situación?
- ¿Cuál crees que es la causa raíz de ...?

4. El presentador se retira y los consultores hablan entre ellos sobre el problema presentado. El objetivo no es resolver el problema, sino más bien analizarlo y aportar nuevas perspectivas. Los consultores pueden hablar sobre lo que oyeron y en lo que les hizo pensar, cómo han reaccionado en situaciones similares y en lo que están curiosos. El presentador no habla durante esta discusión, pero escucha y toma notas. **(hasta 13 minutos)**

Ejemplos de preguntas que el facilitador puede hacer para enmarcar la discusión:

- ¿Qué escuchamos?
- ¿Qué no escuchamos y podría ser relevante?
- ¿En qué te hace pensar o reflexionar este problema?
- ¿Qué opinamos sobre el problema?
- ¿Qué podríamos hacer o intentar en esta situación?
- ¿Qué hemos hecho en situaciones similares?

5. El presentador reflexiona sobre lo que escuchó y en lo que está pensando ahora, compartiendo con el grupo cualquier cosa que haya destacado de la discusión. **(hasta 2 minutos)**